



İSKENDERUN TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

2019 MALİ YILI FAALİYET RAPORU

İskenderun 2020

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

I- GENEL BİLGİLER	2
A- Misyon ve Vizyon	2
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
C- Kuruma İlişkin Bilgiler	2
1- Fiziksel Yapı	2
2- Organizasyon Yapısı	7
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	11
4- İnsan Kaynakları	12
5- Sunulan Hizmetler	13
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	17
II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	18
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	18
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	18
3- Mali Denetim Sonuçları	19
B- Performans Bilgileri	19
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	19
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	39
B- Zayıflıklar	39
C- Değerlendirme	39
D-Tehditler	39
V- EKLER	
A-Harcama Yetkilileri Listesi	40
VI- YÖNETİCİ GÜVENCE BEYANI	41

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmazlar (2018-2019)	3
Tablo 2. Bina ve Tesisler Tablosu	4
Tablo 3. Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı Tablosu	5
Tablo 4. Cinsine Göre Araziler Tablosu	6
Tablo 5. Teknolojik Kaynaklar	11
Tablo 6. İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı	12
Tablo 7. İdari Personel Hizmet Süresi	12
Tablo 8. İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı	13
Tablo 9. Yatırım Projeleri Tablosu	14
Tablo 10. Yatırım Projeleri Alt Proje Bilgi Tablosu (Yapım İşi)	15
Tablo 11. Yatırım Projeleri Alt Proje Bilgi Tablosu	16
Tablo 12. 2019 Yılı Bütçe Tertipleri Ödenek ve Harcama Bilgileri Tablosu	18
Tablo 13. Yatırım Projeleri Tablosu	21
Tablo 14. Yatırım Projeleri Alt Proje Bilgi Tablosu (Yapım İşi)	22
Tablo 15. Mimarlık Fakültesi Yapım İşi Bilgi Tablosu	24
Tablo 16. Merkezî Yemekhane Yapım İşi Bilgi Tablosu	25
Tablo 17. Merkezî Kütüphane Yapım İşi Bilgi Tablosu	28
Tablo 18. Kapalı Spor Kompleksi Yapım İşi Bilgi Tablosu	30
Tablo 19. İSTE Göleti Altyapı ve Peyzaj Düzenlemesi Yapım İşi Bilgi Tablosu	31
Tablo 20. Merkez Kampüs İstinat Duvarı ve Kanalizasyon İkmali Yapım İşi Bilgi Tablosu	33
Tablo 21. İSTE Kampüs Yürüyüş Yolları Yapım İşi Bilgi Tablosu	34
Tablo 22. Merkez Kampüs Peyzaj Düzenlemesi ve Yol Yapım İşi Bilgi Tablosu	35
Tablo 23. Merkezi Kütüphane Çevre Düzenlemesi Yapım İşi Bilgi Tablosu	36
Tablo 24. Mühendislik ve Merkezi Laboratuvar Bakım Onarım ve Tadilat Yapım İşi Bilgi Tablosu	37
Tablo 25. İMYO Makine Atölyesi Bakım Onarım Yapım İşi Bilgi Tablosu	38
Tablo 26. Harcama Yetkilileri Listesi	40

ŞEKİLLER LİSTESİ

Şekil 1. Organizasyon Şeması	10
------------------------------	----

RESİMLER LİSTESİ

Resim 1. Mimarlık Fakültesi	25
Resim 2. Merkezî Yemekhane	27
Resim 3. Merkezî Kütüphane	29
Resim 4. Kapalı Spor Kompleksi	30
Resim 5. İSTE Göleti	32

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

Üniversitemiz 2015 yılında 6640 sayılı Kanun ile Türk Yükseköğretim hayatına merhaba demiştir. Daire Başkanlığımız yeni kurulan Üniversitemizin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kendisine verilen görev ve sorumlulukları, Üniversitemize bir değer katma hedefiyle yürütmektedir.

Mali yönetim sistemini yeniden yapılandıran 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile birlikte kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik gibi ilkeler ön plana çıkartılmıştır. Bu ilkeler ile birlikte planlama, performans ölçütleri, iç kontrol sistemi geliştirilmesi ve iç denetim sistemi gibi yöntem ve teknikler geliştirilerek söz konusu bu ilkelere ilişkin uygulama hayata geçirilmiştir. Tüm bu ilke, yöntem ve tekniklerin uygulanmasına yönelik kamuoyu denetimi ve saydamlık sağlanmasını temin amacıyla Daire Başkanlığımızın 2019 bütçe yılında gerçekleştirmiş olduğu işlemler ve bu işlemlerin mali boyutunu gösteren bu raporun yayımlanmasını zorunlu kılmıştır.

Yeni kurulan bir Üniversitenin ihtiyaçları, Daire Başkanlığımıza oldukça çok görev ve sorumluluk yüklemektedir. Bu ihtiyaçları eksiksiz olarak karşılamak mevcut personel sayısı ve ulaşım imkanları açısından zor da olsa, yoğun ve yorucu çalışma temposu içerisinde her zaman yüksek bir konsantrasyon ve görev bilinciyle çalışan ekip arkadaşlarıma teşekkür eder başarılarının devamını dilerim.

Çalışma ve gayreti bize ait olan 2019 yılı faaliyet raporunu, asıl işveren ve değerlendirme sahibi milletimizin takdirine saygıyla sunarım.

Yahya KILIÇ
Daire Başkanı Vekili

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

1. Misyon

Üniversitemiz beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayacak; fonksiyonel, güvenli ve konforlu; kendi kültürel değerlerini barındırmakla birlikte evrensel standartlara sahip; bu günle birlikte geleceğe hizmet eden yapılar/eserler inşa etmek.

2. Vizyon

Bilgi ve becerisi ile farkındalık oluşturan; görevini örnek oluşturacak bir şekilde yapan; kendine mahsus özellikleri ile bu günü ve geleceği planlayan; planlananı, kaynakları verimli bir şekilde kullanarak hayata geçiren; uygulamaları her daim hizmete açık tutan; öğrenmekten usanmayan ve her daim öğretici olan; itibar sahibi bir Daire Başkanlığı olmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Daire Başkanlığımızın görev ve sorumluluklarının 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 28 inci maddesi ile belirlenmiştir.

“Madde 28 – Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının görevleri şunlardır: a) Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak, b) Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek.”

Daire Başkanlığımızın mevzuatta belirtilen görevlerini sınıflandırdığımız zaman özetle: planlama, kamulaştırma, projelendirme, yapım, bakım, onarım ve teknik işletme faaliyetleri şeklindedir.

C- Kuruma İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

a) Birim Fiziki Yapısı: 2015 yılında kurulan Üniversitemiz bünyesinde Daire Başkanlığımız 2017 yılında faaliyetlerine başlamıştır. Üniversitemiz bünyesinde müstakil olarak Rektörlük hizmet binası henüz bulunmadığından Daire Başkanlığımız Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi hizmet binasında büro çalışmalarını yürütmektedir. Daire Başkanlığımıza tahsisli iki adet personel, bir adet Başkanlık ofisi bulunmaktadır.

b) Üniversite Fiziki Yapısı: Bilindiği üzere Üniversitemiz 2015 yılında kurulmuştur. Üniversitemiz, kuruluş kanunu ile Mustafa Kemal Üniversitesinden ayrılarak Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlanan mevcut Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullardan ve yeni kurulan akademik birimlerden oluşmaktadır. Bununla birlikte 6640 sayılı Kanun ile Üniversitemize tahsis edilen ve Üniversitemiz adına tescil edilen taşınmazların toplam

yüzölçümü 1.597.671,12 m², 2019 yılında tamamlanarak hizmete alınan Merkezi Yemekhane ve Merkezi Kütüphane Binaları hizmet binaları ile birlikte, bina ve tesislerin yüzölçümü ise 96.317,19 m²'dir. Üniversitemiz mülkiyetinde ve üniversitemize tahsisli taşınmazlar, bina ve tesislere ilişkin detaylar aşağıdaki tablolarda konularına göre ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

Tablo 1. Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmazlar (2018-2019)

Sıra Nu	Yerleşkenin/Birimin Adı	Mülkiyet Durumu (m ²)			2018	2019
		Üniversite	Hazine	Diğer	Toplam Alan (m ²)	Toplam Alan (m ²)
1	Merkez Yerleşke	0,00	798.311,84	0,00	790.794,83	798.311,84
2	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı	0,00	10.000,23	0,00	10.000,23	10.000,23
3	Deniz Bilimleri Fakültesi	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4	İskenderun MYO	85.216,03	104.563,29	0,00	189.779,32	189.779,32
5	Dört Yol Yerleşkesi	0,00	556.860,00	0,00	556.860,00	556.860,00
6	Karayılan Yerleşkesi	23.615,08	0,00	0,00	23.615,08	23.615,08
7	Sarıseki MYO	0,00	9.104,65	0,00	0,00	9.104,65
Toplam		108.831,11	1.478.840,01	10.000,00	1.581.049,46	1.597.671,12

Tablo 2. Bina ve Tesisler Tablosu

Sıra Nu	Yerleşke Adı	Hizmet Biriminin Adı	Yapım Yılı	Toplam Alan (m ²)
1	Merkez Yerleşke	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	2009	15.113,39
2	Merkez Yerleşke	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Ek Bina (Makine Mühendisliği Hizmet Binası)	2012	8.284,00
3	Merkez Yerleşke	Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	2014	14.984,00
4	Merkez Yerleşke	Merkezi Kütüphane	2019	10.390,42
5	Merkez Yerleşke	Merkezi Yemekhane	2019	8.777,38
6	Merkez Yerleşke	Bilim ve Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi	2014	3.493,00
7	Merkez Yerleşke	Açık Spor Tesisleri	2012	6.487,00
8	Deniz Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi	Deniz Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi	-	2.500,00
9	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı Müdürlüğü	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı	2007	5.712,00
10	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı Müdürlüğü	İdari Bina	2007	464,00
11	İskenderun Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi	İskenderun Meslek Yüksekokulu	1990	9.976,00
12	İskenderun Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi	Kapalı Spor Salonu	1990	2.250,00
13	İskenderun Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi	Makine Bölümü Atölyesi	1990	460,00
14	İskenderun Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi	Otomotiv Bölümü Atölyesi	1990	310,00
15	İskenderun Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi	İnşaat Bölümü Atölyesi	1990	535,00
16	Dört Yol Meslek Yüksekokulu	Dört Yol Meslek Yüksekokulu	2001	6.581,00
Genel Toplam				96.317,19

Tablo 3. Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı Tablosu

Sıra Nu	Birim	Hizmet Alanı (m²)							
		Derslik	Kütüphane	Sosyal Alanlar	Toplantı& Konferans Salonu	Spor	Araştırma	Diğer	Toplam Hizmet Alanı
1	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	6.002,21	373,95	239,00	620,26	0	833,05	15.500,22	23.568,69
3	Barbaros Hayrettin Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	2.097,75	776,00	459,00	459,00	0,00	0	8.907,00	12.776,37
4	Merkezi Kütüphane	0,00	0,00	106,00	99,00	0,00	0,00	9.935,00	10.140,00
5	Merkezi Yemekhane	0,00	0,00	2.548,00	0,00	0,00	0,00	6.141,00	8.689,00
6	Bilim ve Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.764,00	1.489,00	3.253,00
7	Açık Spor Tesisleri	0,00	0,00	0,00	0,00	4.050,00	0,00	2.437,00	6.487,00
8	Deniz Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi	908,5	0	253,61	108		18	1.453,32	2.741,47
9	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı	755	0	38	973		0	4.248,00	6.176,00
11	İskenderun Meslek Yüksekokulu	4.151,00	96	1,293,00	126	1.640,00	0	7.231,96	14.993,96
16	Dörtüyl Meslek Yüksekokulu	1.765,00	46	535	188			3.057,50	5.591,50
Toplam		9.677,25	142,00	3.480,61	1.494,00	5.690,00	1.782,00	35.992,78	58.071,93

Tablo 4. Cinsine Göre Araziler Tablosu

Arazinin Cinsi	Alanı (M2)
Arsa	811.760,00
Gölet	83.900,00
Tarla	694.494,11
Vb.	7.517,01
Genel Toplam	1.597.671,12

2- Organizasyon Yapısı

Daire Başkanlığımız; Yapım-Proje Şube Müdürlüğü, Bütçe ve İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü, İşletme Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü olmak üzere üç birimden oluşmaktadır. Birimlerimizin görev ve sorumlulukları aşağıda tanımlanmıştır:

Yapım ve Proje Şube Müdürlüğü; Yapım ve Proje Şube Müdürlüğünün görevi şunlardır:

- 1) Yapımı planlanan bina ve tesislerin; etüt, plan ve projelerini yapmak.
 - a) Avan, ön, kesin ve uygulama projeleri,
 - b) Zemin etüt raporları,
 - c) Plankote, hali hazır haritaların hazırlanması
 - ç) Aplikasyon krokileri.
 - d) İmar Planları ve gerekçe raporları,
 - e) Arsa; birleştirme (tevhid), ayırma (ifraz) ve ihdas işlemlerine ilişkin hazırlık dosyaları,
- 2) Projelendirme çalışmaları tamamlanan bina ve tesislerin, 4734 sayı Kamu İhale Kanunu uyarınca yapılacak ihalesine esas: mahal listelerini, teknik şartnamelerini, yaklaşık maliyete esas metraj cetvellerini, iş kalemi birim fiyat analizlerini ve maliyet hesap tablolarını hazırlamak.
- 3) İhale işlemleri tamamlayarak yüklenicisi belirlenen yapım işlerinin; proje, plan ve detay planları ile fen ve sanat kurallarına uygunluğunun denetimini yapmak.
- 4) Yapım işlerinin geçici ve kesin hakediş raporlarını hazırlamak.
- 5) Yapım işlerinin ifası sırasında ortaya çıkan iş eksilişi ve iş artışlarına ilişkin tespitleri yaparak, gerekçe raporlarını hazırlamak. İş artışı ve eksilişine ilişkin, metraj tablolarını hazırlamak, birim fiyatlarını tespit etmek ve yüklenici ile yapılacak anlaşma tutanaklarını hazırlamak.
- 6) Yapım işlerinin ifası sırasında süre uzatımı ile ilgili taleplere ilişkin tespitleri yaparak, gerekçe raporlarını hazırlamak ve gerekli onayları almak, yüklenici ile ilgili işlemleri yürütmek.
- 7) Yapımı tamamlanan bina ve tesislerin muayene ve kabul işlemlerini yapmak.
- 8) Yerleşke planlarını hazırlamak, ihtiyaç durumun yerleşkelere ait revize planları hazırlamak.
- 9) Üniversitemize yapılarak hibe edilecek bina ve tesislerin yapı denetim hizmetlerini yürütmek.
- 10) Teknik rapor ve görüş işlemlerini yürütmek.

Bütçe ve İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü; Bütçe ve İdari Hizmetler Şube Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

- 1) Daire Başkanlığı tarafından ihale kanunları uyarınca ihale edilecek olan mal ve hizmet alımları ile yapım işi ve danışmanlık hizmeti alımlarına ilişkin ihale işlemlerini yapmak.

- 2) İhale işlemleri tamamlanan mal ve hizmet alımları ile yapım işi ve danışmanlık hizmeti alımlarına ilişkin sözleşme işlemlerini yürütmek.
- 3) Devam etmekte olan taahhüt işlerine ilişkin ödenek planlamalarını yaparak geçici ve kesin hakediş raporlarına göre yükleniciye yapılacak ödeme işlemlerini ifa etmek.
- 4) Devam etmekte olan taahhüt işlerine ilişkin belgelerin, dosyalama ve arşivleme planına uygun olarak kayıtlarını tutmak.
- 5) Devam etmekte olan taahhüt işleri kapsamında yüklenicilere ve diğer paydaşlara yapılan bildirim ve tebligatları hazırlamak, tebellüğ işlemlerini ifa etmek ve bu kapsamdaki diğer iş ve işlemleri sevk ve idare etmek.
- 6) Tamamlanan taahhüt işlerinin geçici ve kesin kabul işlemleri kapsamında, kabul komisyonlarını teşkil etmek, yapılacak tebligat işlemlerini yürütmek; diğer iş ve işlemleri sevk ve idare etmek.
- 7) Daire Başkanlığının bütçe mevzuatı çerçevesinde yatırım programını ve cari yıl bütçesini hazırlamak.
- 8) Daire Başkanlığının cari yıl bütçesinin uygulanmasına yönelik finansman ve harcama planlarını hazırlamak; ek ödenek, tenkis ve yılsonu ödenek işlemlerini yürütmek.
- 9) Daire Başkanlığı personelinin; bilgi ve beceri düzeyi ile çalışma verimliliğini artırıcı teknik gezi, seminer ve eğitim programları planlamak.
- 10) Hayırseverler tarafından Üniversitemize bağışlanan bina, tesis ve diğer yapıların yapımına ilişkin protokolleri hazırlamak; hayırseverlerle Üniversite arasında yürütülecek işlemleri sevk ve idare etmek.
- 11) Daire Başkanlığının işlemlerine ilişkin Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılan denetim işlemlerini yürütmek ve denetim faaliyetleri sonucu ortaya çıkan bulgu ve sorgu işlemlerine ilişkin raporlar hazırlamak.
- 12) Daire Başkanlığının adli ve idari yargı mercilerinde görülmekte olan davalarının takibini yapmak, bu davalara ilişkin görüş ve raporları hazırlamak.
- 13) İcra İflas Kanunu uyarınca üçüncü kişilerin başlatmış olduğu icra ve haciz işlemlerinin takibini yapmak.
- 14) İhale kanunları çerçevesinde yasaklama kararı verilen özel ve tüzel kişilere ilişkin yasaklama işlemlerini yürütmek.
- 15) Daire Başkanlığı tarafından yürütülen faaliyetlere ait istatistiki verileri toplamak ve tabloları hazırlamak ve yürütülen bu faaliyetlere ilişkin raporlar ve sunumları hazırlamak.
- 16) Daire Başkanlığının genel ağ (web) sayfasını düzenlemek ve veri girişi yapmak.
- 17) Daire Başkanlığı tarafından 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunun uyarınca satın alma veya acele kamulaştırma usulü ile yapılan kamulaştırma işlemleri ile diğer idarelerden taşınmaz devir işlemlerini yürütmek.
- 18) Diğer idareler ile hayırseverler tarafından bedelsiz olarak devredilen ve tahsis edilen taşınmazların devir ve tahsis işlemlerini yürütmek.

- 19) Üniversite mülkiyetinde ve kullanımında bulunan taşınmazların kadastro ve tapu tescil işlemlerini yürütmek.
- 20) Üniversite mülkiyetinde ve kullanımında bulunan taşınmazlara ilişkin imar planı işlemlerini yürütmek.
- 21) Daire Başkanlığı tarafından yapılan bina ve tesislerin yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi işlemlerini yürütmek.
- 22) Daire Başkanlığının doğrudan temin usulü ile yapmış olduğu mal ve hizmet alımları ile yapım işi ve danışmanlık hizmeti alımlarına ilişkin tahakkuk işlemlerini yürütmek.
- 23) Daire Başkanlığının taşınır kayıt ve kontrol işlemlerini yürütmek.
- 24) Posta işlemlerini; gelen ve giden evrakın kayıt, sevk ve idaresini yürütmek.
- 25) Daire Başkanlığı personelinin işe giriş, işten ayrılış, izin, rapor, görevlendirme ve diğer özlük işlemlerini yürütmek.
- 26) Daire Başkanlığına ait telefon, faks ve diğer cari giderin tahakkuk işlemlerinin yürütülmesi.
- 27) Daire Başkanlığının arşiv kayıtlarının düzenlenmesi, muhafazası ile sevk ve idaresinin yapılması.
- 28) Daire Başkanlığının iç kontrol çalışmalarını yürütmek.

İşletme Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü; İşletme Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

- 1) Üniversite bina, tesis ve sistemlerinin kesintisiz bir şekilde hizmete devam edebilmesi için gerekli personel ve çalışma planlamalarını yapmak.
- 2) Bina, tesis ve sistemlerin periyodik bakımlarını takip etmek.
- 3) Bina, tesis ve sistemlerde gerekli onarımları yapmak.
- 4) Üniversitenin diğer birimlerinde yer alan tesis ve sistemlerin bakım ve onarımlarını koordine etmek, danışmanlık yapmak.
- 5) Kalorifer tesisatlarının ve kazan dairelerinin; soğuk oda, havalandırma ve iklimlendirme sistemlerinin; telefon santrallerinin işletmesini yürütmek; bakım, tevsi ve onarım işlerini yapmak.
- 6) Asansör, jeneratör, trafo tesisleri ve güç kaynakları, iklimlendirme ve havalandırma sistemlerinin işletme, bakım, tevsi ve onarım işlerini yapmak.

Şekil 1. Organizasyon Şeması



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar

Günümüzde bilgi sürekli gelişmekte ve gelişen bilgi kaynağı teknoloji alanında muazzam yeniliklere neden olmaktadır. Teknolojinin bu denli hızlı gelişimi hayatta ve iş yaşamında birçok kolaylığı sağlamaktadır. Daire Başkanlığımız hem çalışmalarında teknolojik yeniliklerden azami yararlanırken hem de Üniversitemize sunulan hizmetlerde yüksek teknoloji mal ve malzemenin seçimine özen göstermektedir.

Yürütmüş olduğumuz kamu görevi çerçevesinde gerekli mevzuat bilgi kaynaklarına (Resmi Gazete vb.), bu gün hızlı bir şekilde ulaşabilmektedir. Bu doğrultuda yapmış olduğumuz hizmetlerin hukuka en uygun şekilde yerine getirilmesi sağlanmaktadır.

Daire Başkanlığımız e-devlet kapsamında diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından sağlanan sistemlerden de faydalanmaktadır.

❶ Mali işlemlerin harcama birimleri ve muhasebe birimi aşamalarını tek bir otomasyon sistemi içinde bütünleştirmek, harcama birimleri ile muhasebe birimleri arasında elektronik iletişim ortamı sağlamak amacıyla Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından geliştirilen KBS, HYS ve MYS sistemlerini,

❷ Başkanlığımız çalışanlarının sosyal güvenlikle ilgili işe başlayış, ayrılış, sağlık ve kesenek bilgi işleriyle ilgili SGK tarafından geliştirilen E-SGK bilgi sistemini,

❸ Daire Başkanlığımızca hazırlanan ihalelerde Elektronik Kamu Alımları Platformunu (EKAP) kullanmaktayız. Daire Başkanlığımız envanterinde bilgisayar ve çevre birimleri bulunmaktadır. Bu donanım imkânlarının yanı sıra Başkanlığımız; OSKA- yaklaşık maliyet, hakediş ve kesin hesap programını, Netcad harita programını kullanmaktadır.

Tablo 5. Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	2015 (Adet)	2016 (Adet)	2017 (Adet)	2018 (Adet)	2019 (Adet)
Yazılım	0	2	2	1	2
Masaüstü Bilgisayar	0	14	16	17	20
Dizüstü Bilgisayar	0	1	2	2	2
Tablet Bilgisayar	0	0	0	0	0
Yazıcı	0	8	8	7	7
Fotokopi Makinesi	0	1	1	1	1
Tarayıcı	0	0	0	1	1

4- İnsan Kaynakları

Daire Başkanlığımız kadrosu, 2019 yılı içerisinde kurum içi ve kurum dışı naklen atamalar ile mevcudumuz yirmiiki (22) kişiye ulaşmıştır. Bu kişilerden dokuzu (9) diğer birimlerde görevli olup, kadrosu başka birimlerde olmakla birlikte Daire Başkanlığımızda görevlendirilen personel sayısı da üçtür (3). Yukarıda sıralanan personele ek olarak Daire Başkanlığımızda görevli iki adet sözleşmeli idari personel (4/b) bulunmaktadır.

4.1. İdari Personel Kadro Dağılımı

Tablo 6. İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı

Personel Sınıfı	2015	2016	2017	2018	2019
Genel İdari Hizmetleri	0	2	2	3	1
Teknik Hizmetleri Sınıf	0	12	15	16	21
Toplam	0	14	17	19	22

4.2.Engelli İdari Personel Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı; Daire Başkanlığımız bünyesinde engelli personel bulunmamaktadır.

4.3. İdari Personelin Hizmet Süreleri;

Tablo 7. İdari Personel Hizmet Süresi

Toplam Kişi Sayısı	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
	0	2	0	0	1	3	1	6	0	2	2	1	18
Yüzde (%)	0	11,2	0	0	5,5	16,6	5,5	33,3	0	11,2	11,2	5,5	100

Daire Başkanlığımızda fiilen görev yapan personel dikkate alınarak hazırlanmıştır.

4.4.İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı;

Tablo 8. İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	0	0	0	1	1	6	1	2	2	3	0	2	18
Yüzde (%)	0	0	0	5,5	5,5	33,3	5,5	11,2	11,2	16,6	0	11,2	100

Daire Başkanlığımızda fiilen görev yapan personel dikkate alınarak hazırlanmıştır.

5- Sunulan Hizmetler

2015 yılında kurulan Üniversitemizin kısa, orta ve uzun vadeli ihtiyaçlarının tespiti ile Üniversitemizin gelişimi için gerekli yerleşke, hizmet binası, tesis ve diğer altyapının planlaması amacıyla istatistiki veriler ve bilimsel metotlara projeksiyon yapılması önem arz etmektedir. Daire Başkanlığımız tarafından üstlenilen bu önemli görev Üniversitemizin ihtiyacı olan bina ve tesisler ile diğer alt yapı çalışmalarına ilişkin etüt, plan, proje, teknik şartname, teknik işlem dosyası ve yapılacak ihaleye esas yaklaşık maliyet dosyasının hazırlanmasıdır.

Etüt, plan ve proje çalışmaları Başkanlığımız teknik personeli tarafından yapılmaktadır. Bununla birlikte ilgili teknik personelin bulunmadığı mühendislik meslek alanları ile karmaşık ve özel uzmanlık gerektiren alanlardaki etüt, plan ve proje çalışmaları, bu alanlarda faaliyet gösteren kişilerden/firmalardan danışmanlık hizmeti alımı yoluyla yapılmaktadır.

Etüt ve planlama çalışmaları tamamlanan bina ve tesislerin ilgili mevzuat uyarınca ihalesi yapılarak, yüklenici tarafından yürütülen yapım işi kapsamındaki iş kalemlerinin/gruplarının teknik şartnamede belirtilen ölçütlere, fen ve sanat kurallarına uygunluğunun denetim ve kontrolü yine Daire Başkanlığımız tarafından yürütülmektedir.

Tablo. 13 İhale ve Satın Alma Bilgileri Tablosu

Tablo 9. Yatırım Projeleri Tablosu

Proje Kodu	Sektör Adı	Ana Proje Adı	Alt Proje Adı	Karakteristiği	Başlama Bitiş Tarihi	Proje Tutarı
2019H032670	Eğitim-Yüksek Öğretim	Çeşitli Ünitelerin Etüv Projesi	-	Etüt-Proje	2019-2019	₺500,000.00
2016H032680	Eğitim-Yüksek Öğretim	Derslik ve Merkezi Birimler	Mimarlık Fakültesi	Eğitim (16.985 m2)	2017-2020	₺30,657,000.00
2016H032680	Eğitim-Yüksek Öğretim	Derslik ve Merkezi Birimler	Merkezi Kütüphane	Kütüphane (11.500 m2)	2017-2021	₺25,603,000.00
2016H032680	Eğitim-Yüksek Öğretim	Derslik ve Merkezi Birimler	Merkezi Yemekhane	(Sosyal Donatı-5.000 m2)	2017-2020	₺15,990,000.00
2016H032680	Eğitim-Yüksek Öğretim	Derslik ve Merkezi Birimler	Merkezi Derslik	Eğitim (10.150 m2)	2018-2022	₺19,500,000.00
2016H032690	Eğitim-Yüksek Öğretim	Kampüs Altyapısı	-	Doğalgaz Dönüşüm, Elektrik Hattı, Kampüs İçi Yol, Kanalizasyon Hattı, Peyzaj, Su İsale Hattı, Telefon Hattı	2016-2021	₺19,500,000.00
2019H036410	Eğitim-Yüksek Öğretim	Muhtelif İşler	Büyük Onarım	Büyük Onarım	2019-2019	₺1,000,000.00
2019H036410	Eğitim-Yüksek Öğretim	Muhtelif İşler	Bilgi ve İletişim Teknolojileri Alımı	Bilgi ve İletişim Teknolojileri Alımı	2019-2019	₺500,000.00
2019H036410	Eğitim-Yüksek Öğretim	Muhtelif İşler	Makine Teçhizat Alımı	Makine Teçhizat Alımı	2019-2019	₺4,000,000.00
2019H036420	Eğitim-Yüksek Öğretim	Yayın Alımı	-	Basılı yayın Alımı, Elektronik Yayın Alımı	2019-2019	₺500,000.00
2017H050050	Eğitim-Beden Eğitimi ve Spor	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	Spor Kompleksi	Kapalı Spor Kompleksi (6.500 m2)	2017-2021	₺19,300,000.00
2017K1220010	DHK-Sosyal-Teknolojik Araştırma	Merkezi Araştırma Laboratuvarı	-	Makine-Teçhizat, Teknolojik Araştırma	2017-2020	₺9,400,000.00

Tablo 10. Yatırım Projeleri Alt Proje Bilgi Tablosu

Proje Kodu	Ana Proje Adı	Alt Proje Adı	İhale Bedeli	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	2019 Yılı Harcaması	Kümülatif Harcama	Açıklama
2019H032670	Derslik ve Merkezi Birimler	Mimarlık Fakültesi	₺30,657,000.00	8.09.2017	31.03.2020	₺14,287,663.00	₺29,712,751.00	Geçici Kabul İşlemleri Devam Ediyor
2016H032680		Merkezi Kütüphane	₺25,602,739.00	6.09.2017	9.04.2019	₺7,147,653.00	₺25,067,030.00	Geçici Kabulü Yapıldı
2016H032680		Merkezi Yemekhane	₺15,865,850.00	6.09.2017	27.03.2019	₺4,473,217.00	₺15,865,850.00	Geçici Kabulü Yapıldı
2016H032680		Merkezi Derslik	₺0.00	-	-	₺0.00	₺0.00	Hiç Başlanmadı
2016H032690	Kampüs Altyapısı	İSTE Göleti Altyapı ve Peyzaj Düzenlemesi Yapım İşİ	₺489,844.00	17.09.2018	30.11.2018	₺155,827.00	₺489,844.00	Kesin Hesap Ödemesi
2016H032690		Merkez Kampüs İstinat Duvarı ve Kanalizasyon İkmali Yapım İşİ	₺980,511.00	18.09.2018	15.01.2019	₺176,874.00	₺980,511.00	Kesin Hesap Ödemesi
2016H032690		İSTE Kampüs Yürüyüş Yolları Yapım İşİ	₺892,224.00	23.07.2018	19.12.2018	₺64,192.00	₺892,224.00	Kesin Hesap Ödemesi
2016H032690		İSTE Stadyumu Altyapısı Kapsamında Saha Düzenlemesi	₺40,082.00	30.04.2019	6.05.2019	₺40,082.00	₺40,082.00	Tamamlandı
2016H032690		İSTE Göleti Kuyu Açılması ve Sulama Sistemi Yapım İşİ	₺56,714.00	5.08.2019	7.08.2019	₺56,714.00	₺56,714.00	Tamamlandı
2016H032690		Merkez Kampüs Peyzaj Düzenlemesi ve Yol Yapım İşİ	₺399,401.00	28.08.2019	25.12.2019	₺301,120.00	₺301,120.00	Tamamlandı
2016H032690		Merkezi Kütüphane Çevre Düzenlemesi Yapım İşİ	₺88,500.00	16.12.2019	14.01.2020	₺0.00	₺0.00	Devam Ediyor
2019H036410		Köprü Üstü Simülasyon Merkezi Yapımı	₺88,500.00	8.02.2019	8.03.2019	₺88,500.00	₺88,500.00	Tamamlandı
2019H036410	Muhtelif İşler-Büyük Onarım	Barbaros Hayrettin GİDF Su Deposu Onarımı Yapım İşİ	₺39,235.00	4.03.2019	3.04.2019	₺39,235.00	₺39,235.00	Tamamlandı
2019H036410		Çeşitli Birimlerde Elektrik Tesisatı Tadilatı Yapım İşİ-1	₺40,700.00	24.07.2019	5.08.2019	₺40,700.00	₺40,700.00	Tamamlandı
2019H036410		Bilim ve Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi Elektrik Tesisatı Tadilatı Yapım İşİ	₺40,622.00	9.09.2019	16.09.2019	₺40,622.00	₺40,622.00	Tamamlandı
2019H036410		Çeşitli Birimlerde Elektrik Tesisatı Tadilatı Yapım İşİ-2	₺31,919.00	10.09.2019	15.09.2019	₺31,919.00	₺31,919.00	Tamamlandı
2019H036410		Çevre Aydınlatma Yapım İşİ	₺58,083.00	22.10.2019	1.11.2019	₺58,083.00	₺58,083.00	Tamamlandı
2019H036410		İSTE Merkez Kampüsü Çeşitli Birimlerinde Bulunan Asansörlerinde Revizyon Yapım İşİ	₺11,440.00	13.12.2019	17.12.2019	₺11,440.00	₺11,440.00	Tamamlandı
2019H036410		Dörtöl MYO Asansörlerinde Revizyon Yapım İşİ	₺17,051.00	10.12.2019	19.12.2019	₺17,051.00	₺17,051.00	Tamamlandı
2019H036410		Merkezi Kütüphane Fotoselli Kapı ve Alüminyum Doğrama Yapım İşİ	₺103,906.00	16.12.2019	19.12.2019	₺103,906.00	₺103,906.00	Tamamlandı

2019H036410		Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı Kalorifer Sistemi Bakım ve Onarımı	₺40,350.00	13.12.2019	20.12.2019	₺40,350.00	₺40,350.00	Tamamlandı
2019H036410		Mühendislik ve Merkezi Laboratuvar Bakım Onarım ve Tadilat Yapım İşi	₺347,676.00	15.11.2019	30.12.2019	₺308,793.00	₺308,793.00	Tamamlandı
2019H036410		İMYO Makine Atölyesi Bakım Onarım	₺116,422.00	17.12.2019	14.02.2020	₺0.00	₺0.00	Devam Ediyor
2017H050050	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	Spor Kompleksi	₺20,090,922.00	2018	2020	₺3,656,899.00	₺11,278,728.00	Devam Ediyor
Toplam			₺96,099,691.00			₺31,140,840.00	₺85,465,453.00	

Tablo 11. Yatırım Projeleri Alt Proje Bilgi Tablosu

Proje Kodu	Alt Proje Adı	Karakteristiği	İhale Tarihi	2019 Yılı Harcaması	Kümülatif Harcama	Açıklama
2019H032670	Merkez Kampüs İmar Planı Hazırlama Hizmet Alımı	Etüt Proje	30.04.2018	₺5,900.00	₺29,500.00	Tamamlandı
Toplam				₺5,900.00	₺29,500.00	

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

2015 yılında kurulan Üniversitemiz bünyesinde 2016 yılında teşkil olan Daire Başkanlığımız iç kontrol çalışmalarına başlanılmış olup, bu kapsamda Başkanlık teşkilat yapısı ve görev paylaşımı yapılmıştır. 2019 yılında iç kontrol ile ilgili çalışmalara devam edilmiştir. Bu kapsamda Üniversitemiz iç kontrol eylem planının hazırlanması amacıyla kurulan İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubunda Daire Başkanlığımızda bulunmuştur. Yapılan bu çalışmalara neticesinde hazırlanan Üniversitemiz İç Kontrol Uyum Eylem Planı 29/12/2019 tarihinde onaylanarak yürürlüğe konmuştur. Bu kapsamda başlanılan çalışmalar devam etmektedir. Daire Başkanlığımız 2019 yılında iç kontrol denetimi geçirmemiştir.

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2019 yılında Daire Başkanlığımıza 35.140.666,39 TL ödenek tahsis edilmiş olup, toplam harcama 33.597.624,07 TL olarak gerçekleşmiştir. Tefrik edilen bu ödeneğin, 31.650.000,00 TL kısmı Üniversitemiz yatırım programında yer alan yatırım projeleri kapsamında sermaye giderleri kaleminde yer almıştır. 2019 yılında personel ve sosyal güvenlik prim ödemeleri için 1.920.528,57 TL, cari giderler için ise 445.042,62 TL ödenek tahsis edilmiştir.

Tablo 12. 2019 Yılı Bütçe Tertipleri Ödenek ve Harcama Bilgileri Tablosu

GİDER TÜRLERİ	2019 YILI KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
01.1-Memur Maaş Giderleri	936.000,00	728.160,82	0,00	1.664.384,60	1.664.160,82
02.1-Memur SGK Primi Giderleri	166.000,00	90.367,75	0,00	257.239,17	256.367,75
03.2-Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	157.000,00	35.000,00	0,00	192.000,00	179.599,03
03.3- Yolluklar	8.000,00	0,00	2.270,75	5.729,25	5.729,25
03.5- Hizmet Alımları	39.000,00	85.000,00	0,00	124.000,00	119.598,87
03.7-Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	100.000,00	0,00	6.486,63	93.513,37	72.630,18
03.8-Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	103.000,00	50.800,00	0,00	153.800,00	152.798,31
06.5-Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	15.750.000,00	15.900.000,00	0,00	31.650.000,00	30.366.139,97
06.7-Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	780.599,89
TOPLAMLAR	18.259.000,00	116.889.328,57	8.757,38	35.140.666,39	33.597.624,07

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Personel kanunlarına göre bir kadroya dayalı olarak Daire Başkanlığımızda istihdam edilenlerin kadroları için öngörülen aylık ödemeler, 01.1-Memur Maaş Giderleri kaleminden karşılanmıştır. Daire Başkanlığımız bünyesinde sözleşmeli personel bulunmamaktadır.

Emeklilik sigortasına ilişkin; Sosyal Güvenlik Kurumuna işveren hissesi olarak ödenecek sosyal güvenlik primleri ile kurum tarafından ödenen fiili hizmet müddeti zamlarına ilişkin işveren payları ve işveren tarafında ödenecek kısa vadeli sigorta kolları primleri, 02.1-Memur SGK Primi Giderleri kaleminde karşılanmıştır.

Daire Başkanlığımız personelinin teknik bilgisinden ve işgücünden, kurumun iş makinelerinin kapasitesinden faydalanmak suretiyle bakım, onarım ve tadilat çalışmaları kapsamında kullanılan elektrik tesisat malzemeleri ve analitik bütçe rehberinde bu kalem kapsamında sayılan diğer mamul mallara ilişkin harcamalar 03.2 Tüketime Yönelik Malzeme kaleminde yapılmıştır.

Daire Başkanlığımızda görevli personelin yurt içi ve yurt dışı geçici ve sürekli görev yollukları 03.3 Yolluklar harcama kaleminde karşılanmıştır.

Daire Başkanlığımız tarafından ilgi mevzuatı uyarınca yapılan ilan işlemlerine ait ödemeler ve üçüncü kişilerden alınan hizmet alımları giderlerine ait harcamalar 03.5 Hizmet Alımları kaleminde yapılmıştır.

Daire Başkanlığımız envanterinde bulunan makine teçhizat ile Daire Başkanlığımız

tarafından Üniversitemiz genelinde yürütülen çalışmalar kapsamında klima, iklimlendirme ve diğer sistemlerin bakım ve onarımına ait harcamalar 03.7 Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri kaleminden yapılmıştır.

④ Taşınmaz mallarla ilgili olarak, bunların ekonomik ömürlerini ve değerlerini artırmaya yönelik yenileme amaçlı bakım-onarımlar dışında kalan ve doğrudan işletmeye yönelik rutin olarak yapılması gereken bakım ve onarımlar (parasal limitlere bakılmaksızın), 03.8 Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri harcama kaleminden karşılanmıştır.

④ Gayrimenkulün kurum tarafından üretilmesi durumunda örneğin kurumun ihtiyacı olan bir hizmet binasının, gerekli malzemeler piyasadan temin edilerek ve kurum personelinin teknik bilgisinden ve işgücünden, kurumun iş makinelerinin kapasitesinden faydalanmak suretiyle inşaa edilmesi durumunda üretim sürecinde kullanılan hammaddeler, ara mallar, bu malların taşıma giderleri, üretim sürecinde kullanılan enerji bedelleri ve mamul malların alım giderleri ile projelerin fizibilitesi ve kontrollüğü için müşavir firma ve kişilere yapılan ödemeler ile gayrimenkul üretiminin üçüncü şahıslara ihale suretiyle yapılan işler için müteahhide yapılan ödemeler 06.5-Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri harcama kaleminden karşılanmıştır.

④ Menkul malların sermaye bölümüne dahil olacak nitelikteki bakım-onarımının kurumun bizzat kendisi tarafından, gerekli malzemeler piyasadan temin edilerek ve kurum personelinin teknik bilgisinden ve işgücünden vb. kapasiteden faydalanmak suretiyle yapılması halinde; bakım-onarım sürecinde kullanılan yedek parçalar, hammaddeler, ara mallar, bu malların taşıma giderleri, üretim sürecinde kullanılan enerji bedelleri ve mamul malların alım giderleri ile projelerin fizibilitesi ve kontrollüğü için müşavir firma ve kişilere yapılan ödemeler ile menkul malların bakım-onarımının üçüncü şahıslara ihalesi suretiyle bu işler için müteahhide yapılan ödemeler, 06.7-Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri harcama kaleminden karşılanmıştır.

3- Mali Denetim Sonuçları

Üniversitemizde, 2019 yılı Kasım Ayında, Sayıştay Başkanlığı tarafından Mali Denetim yapılmış olup; Daire Başkanlığımız ile ilgili tarafımıza herhangi bir gönderilmediğinden dolayı süreç devam etmektedir.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Üniversitemiz yatırım programında yer alan Çeşitli Ünitelerin Etüt ve Projesi, Derslik ve Merkezi Birimler, Kampüs Altyapısı, Muhtelif İşler-Büyük Onarım ve Açık ve Kapalı Spor Tesisleri yatırım projeleri Daire Başkanlığımız tarafından yürütülmektedir.

Derslik ve Merkezi Birimler proje altında yer alan ve ihalesi 2017 yılında yapılan Merkezi Kütüphane ve Merkezi Yemekhane hizmet binalarının yapımı tamamlanarak hizmete açılmıştır. Yine aynı proje kapsamında yer alan Mimarlık Fakültesi hizmet binası tamamlanma aşamasında gelmiş olup, bu binanın geçici kabul ve hizmete alma işlemleri 2020 yılına kalmıştır. Bu proje kapsamında yer alan Merkezi Derslik alt projesine 2019 yılında ödenek sağlanamadığından hiç başlanılamamıştır.

Açık ve Kapalı Spor Tesisleri projesi kapsamında ihalesi 2017 yılı Aralık ayında yapılan Kapalı Spor Salonu inşaat çalışmalarına devam edilmiş olup, projede 2019 yılı sonu itibariyle fiziki ilerleme %60 seviyesine ulaşmıştır.

Bu projelerin başlama bitiş yılları ve proje tutarları tablo 13 de, bu projeler kapsamında yer alan alt detay çalışmalar ise tablo 14’te gösterilmiştir. İhale usulü ile gerçekleştirilen yapım işlerine ait ihale bilgileri ayrıca tablolar halinde aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 13. Yatırım Projeleri Tablosu

Proje Kodu	Sektör Adı	Ana Proje Adı	Alt Proje Adı	Karakteristiği	Başlama Bitiş Tarihi	Proje Tutarı
2019H032670	Eğitim-Yüksek Öğretim	Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi	-	Etüt-Proje	2019-2019	₺500.000,00
2016H032680	Eğitim-Yüksek Öğretim	Derslik ve Merkezi Birimler	Mimarlık Fakültesi	Eğitim (16.985 m2)	2017-2020	₺30.657.000,00
2016H032680	Eğitim-Yüksek Öğretim	Derslik ve Merkezi Birimler	Merkezi Kütüphane	Kütüphane (11.500 m2)	2017-2021	₺25.603.000,00
2016H032680	Eğitim-Yüksek Öğretim	Derslik ve Merkezi Birimler	Merkezi Yemekhane	(Sosyal Donatı-5.000 m2)	2017-2020	₺15.990.000,00
2016H032680	Eğitim-Yüksek Öğretim	Derslik ve Merkezi Birimler	Merkezi Derslik	Eğitim (10.150 m2)	2018-2022	₺19.500.000,00
2016H032690	Eğitim-Yüksek Öğretim	Kampüs Altyapısı	-	Doğalgaz Dönüşüm, Elektrik Hattı, Kampüs İçerisi Yol, Kanalizasyon Hattı, Peyzaj, Su İsale Hattı, Telefon Hattı	2016-2021	₺19.500.000,00
2019H036410	Eğitim-Yüksek Öğretim	Muhtelif İşler	Büyük Onarım	Büyük Onarım	2019-2019	₺1.000.000,00
2019H036410	Eğitim-Yüksek Öğretim	Muhtelif İşler	Bilgi ve İletişim Teknolojileri Alımı	Bilgi ve İletişim Teknolojileri Alımı	2019-2019	₺500.000,00
2019H036410	Eğitim-Yüksek Öğretim	Muhtelif İşler	Makine Teçhizat Alımı	Makine Teçhizat Alımı	2019-2019	₺4.000.000,00
2019H036420	Eğitim-Yüksek Öğretim	Yayın Alımı	-	Basılı yayın Alımı, Elektronik Yayın Alımı	2019-2019	₺500.000,00
2017H050050	Eğitim-Beden Eğitimi ve Spor	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	Spor Kompleksi	Kapalı Spor Kompleksi (6.500 m2)	2017-2021	₺19.300.000,00

Tablo 14. Yatırım Projeleri Alt Proje Bilgi Tablosu

Proje Kodu	Alt Proje Adı	İhale Bedeli	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	2019 Yılı Harcaması	Kümülatif Harcama	Açıklama
2019H032670	Mimarlık Fakültesi	₺30.657.000,00	08.09.2017	31.03.2020	₺14.287.663,00	₺29.712.751,00	Geçici Kabul İşlemleri Devam Ediyor
2016H032680	Merkezi Kütüphane	₺25.602.739,00	06.09.2017	09.04.2019	₺7.147.653,00	₺25.067.030,00	Geçici Kabulü Yapıldı
2016H032680	Merkezi Yemekhane	₺15.865.850,00	06.09.2017	27.03.2019	₺4.473.217,00	₺15.865.850,00	Geçici Kabulü Yapıldı
2016H032680	Merkezi Derslik	₺0,00	-	-	₺0,00	₺0,00	Hiç Başlanmadı
2016H032690	İSTE Göleti Altyapı ve Peyzaj Düzenlemesi Yapım İşİ	₺489.844,00	17.09.2018	30.11.2018	₺155.827,00	₺489.844,00	Kesin Hesap Ödemesi
2016H032690	Merkez Kampüs İstinat Duvarı ve Kanalizasyon İkmalİ Yapım İşİ	₺980.511,00	18.09.2018	15.01.2019	₺176.874,00	₺980.511,00	Kesin Hesap Ödemesi
2016H032690	İSTE Kampüs Yürüyüş Yolları Yapım İşİ	₺892.224,00	23.07.2018	19.12.2018	₺64.192,00	₺892.224,00	Kesin Hesap Ödemesi
2016H032690	İSTE Stadyumu Altyapısı Kapsamında Saha Düzenlemesi	₺40.082,00	30.04.2019	06.05.2019	₺40.082,00	₺40.082,00	Tamamlandı
2016H032690	İSTE Göleti Kuyu Açılması ve Sulama Sistemi Yapım İşİ	₺56.714,00	05.08.2019	07.08.2019	₺56.714,00	₺56.714,00	Tamamlandı
2016H032690	Merkez Kampüs Peyzaj Düzenlemesi ve Yol Yapım İşİ	₺399.401,00	28.08.2019	25.12.2019	₺301.120,00	₺301.120,00	Tamamlandı
2016H032690	Merkezi Kütüphane Çevre Düzenlemesi Yapım İşİ	₺88.500,00	16.12.2019	14.01.2020	₺0,00	₺0,00	Devam Ediyor
2019H036410	Köprü Üstü Simülasyon Merkezi Yapımı	₺88.500,00	08.02.2019	08.03.2019	₺88.500,00	₺88.500,00	Tamamlandı
2019H036410	Barbaros Hayrettin GİDF Su Deposu Onarımı Yapım İşİ	₺39.235,00	04.03.2019	03.04.2019	₺39.235,00	₺39.235,00	Tamamlandı
2019H036410	Çeşitli Birimlerde Elektrik Tesisatı Tadilatı Yapım İşİ-1	₺40.700,00	24.07.2019	05.08.2019	₺40.700,00	₺40.700,00	Tamamlandı
2019H036410	Bilim ve Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi Elektrik Tesisatı Tadilatı Yapım İşİ	₺40.622,00	09.09.2019	16.09.2019	₺40.622,00	₺40.622,00	Tamamlandı
2019H036410	Çeşitli Birimlerde Elektrik Tesisatı Tadilatı Yapım İşİ-2	₺31.919,00	10.09.2019	15.09.2019	₺31.919,00	₺31.919,00	Tamamlandı
2019H036410	Çevre Aydınlatma Yapım İşİ	₺58.083,00	22.10.2019	01.11.2019	₺58.083,00	₺58.083,00	Tamamlandı

Tablo 14. Yatırım Projeleri Alt Proje Bilgi Tablosu (Devamı)

Proje Kodu	Alt Proje Adı	İhale Bedeli	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	2019 Yılı Harcaması	Kümülatif Harcama	Açıklama
2019H036410	İSTE Merkez Kampüsü Çeşitli Birimlerinde Bulunan Asansörlerinde Revizyon Yapım İşi	₺11.440,00	13.12.2019	17.12.2019	₺11.440,00	₺11.440,00	Tamamlandı
2019H036410	Dörtüol MYO Asansörlerinde Revizyon Yapım İşi	₺17.051,00	10.12.2019	19.12.2019	₺17.051,00	₺17.051,00	Tamamlandı
2019H036410	Merkezi Kütüphane Fotoselli Kapı ve Alüminyum Doğrama Yapım İşi	₺103.906,00	16.12.2019	19.12.2019	₺103.906,00	₺103.906,00	Tamamlandı
2019H036410	Mustafa Yazıcı Devlet Konservatuvarı Kalorifer Sistemi Bakım ve Onarımı	₺40.350,00	13.12.2019	20.12.2019	₺40.350,00	₺40.350,00	Tamamlandı
2019H036410	Mühendislik ve Merkezi Laboratuvar Bakım Onarım ve Tadilat Yapım İşi	₺347.676,00	15.11.2019	30.12.2019	₺308.793,00	₺308.793,00	Tamamlandı
2019H036410	İMYO Makine Atölyesi Bakım Onarım	₺116.422,00	17.12.2019	14.02.2020	₺0,00	₺0,00	Devam Ediyor
2017H050050	Kapalı Spor Kompleksi	₺20.090.922,00	2018	2020	₺3.656.899,00	₺11.278.728,00	Devam Ediyor
Toplam		₺96.099.691,00			₺31.140.840,00	₺85.465.453,00	

Tablo 15. Mimarlık Fakültesi Yapım İşi Bilgi Tablosu

Proje Adı	Mimarlık Fakültesi Yapım İşi
Proje Yeri (İlçe/İlçeler)	İskenderun
Karakteristik	Eğitim (16.985 m ²)
Proje Aşaması	Devam Ediyor
Proje Maliyeti (TL)	30.657.000
Sözleşme Bedeli (TL)	30.657.000
Önceki Yıllar Harcamaları (TL)	15.425.088
2019 Yılı Harcamaları (TL)	14.287.663
Toplam Harcama (TL)	29.712.751
İhale Tarihi	07/04/2017
İşin Sözleşme Tarihi	23/08/2017
Yer Teslimi Tarihi	08/09/2017
İşin Süresi	933
İş Bitim Tarihi	30/03/2020
Nakdi Gerçekleşme (%)	97
Fiziki Gerçekleşme (%)	100

Resim 1. Mimarlık Fakültesi



Tablo 16. Merkezî Yemekhane Yapım İşi Bilgi Tablosu

Proje Adı	Merkezî Kütüphane Yapım İşi
Proje Yeri (İlçe/İlçeler)	İskenderun
Karakteristik	Sosyal Donatı (5.000 m²)
Proje Aşaması	Bitti
Proje Maliyeti (TL)	15.990.000
Sözleşme Bedeli (TL)	15.865.850
Önceki Yıllar Harcamaları (TL)	11.392.633
2019 Yılı Harcamaları (TL)	4.648.000
Toplam Harcama (TL)	15.865.850
İhale Tarihi	06/07/2017
İşin Sözleşme Tarihi	23/08/2017
Yer Teslimi Tarihi	06/09/2017
İşin Süresi	570 Gün
İş Bitim Tarihi	26.03.2019
Nakdi Gerçekleşme (%)	100
Fiziki Gerçekleşme (%)	100

Resim 2. Merkezî Yemekhane



Tablo 17. Merkezî Kütüphane Yapım İşi Bilgi Tablosu

Proje Adı	Merkezî Kütüphane Yapım İşi
Proje Yeri (İlçe/İlçeler)	İskenderun
Karakteristik	Kütüphane (11.500 m²)
Proje Aşaması	Bitti
Proje Maliyeti (TL)	25.603.000
Sözleşme Bedeli (TL)	25.602.739
Önceki Yıllar Harcamaları (TL)	17.919.377
2019 Yılı Harcamaları (TL)	7.147.653
Toplam Harcama (TL)	25.067.030
İhale Tarihi	03/05/2017
İşin Sözleşme Tarihi	23/08/2017
Yer Teslimi Tarihi	06/09/2017
İşin Süresi	580 Gün
İş Bitim Tarihi	02.04.2019
Nakdi Gerçekleşme (%)	98
Fiziki Gerçekleşme (%)	100

Resim 3. Merkezî Kütüphane



Tablo 18. Kapalı Spor Kompleksi Yapım İşi Bilgi Tablosu

Proje Adı	Kapalı Spor Kompleksi
Proje Yeri (İlçe/İlçeler)	İskenderun
Karakteristik	Spor Kompleksi (6.500 m ²)
Proje Aşaması	Devam Ediyor
Proje Maliyeti (TL)	20.090.922
Sözleşme Bedeli (TL)	20.090.922
Önceki Yıllar Harcamaları (TL)	7.621.829
2019 Yılı Harcamaları (TL)	3.656.899
Toplam Harcama (TL)	11.278.728
İhale Tarihi	08.12.2017
İşin Sözleşme Tarihi	23.01.2018
Yer Teslimi Tarihi	29.01.2018
İşin Süresi	720 Gün
İş Bitim Tarihi	28.01.2020
Nakdi Gerçekleşme (%)	56
Fiziki Gerçekleşme (%)	65

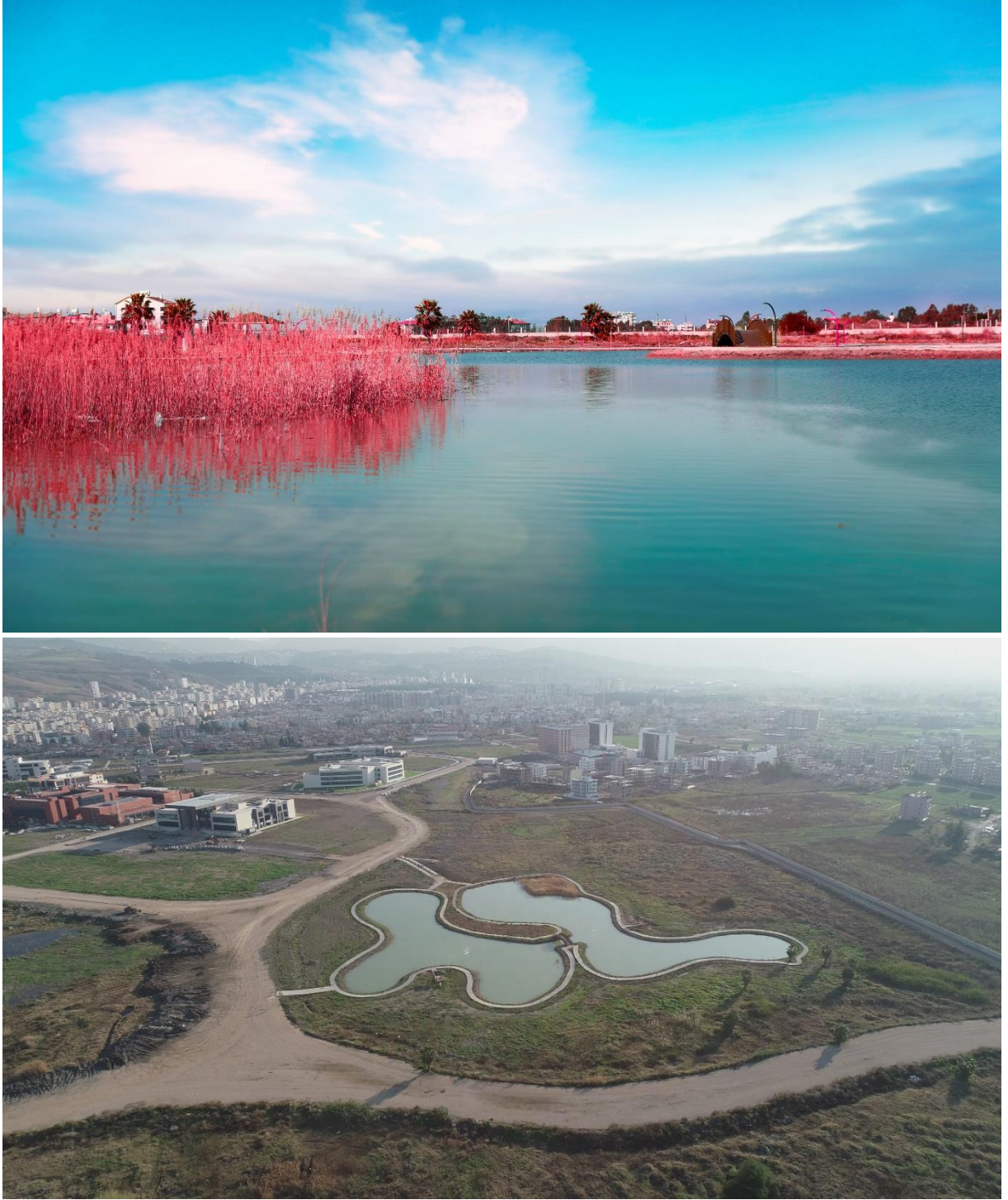
Resim 4. Kapalı Spor Kompleksi



Tablo 19. İSTE Göleti Altyapı ve Peyzaj Düzenlemesi Yapım İşi Bilgi Tablosu

Proje Adı	Kampüs Altyapısı-İSTE Göleti Altyapı ve Peyzaj Düzenlemesi Yapım İşi
Proje Yeri (İlçe/İlçeler)	İskenderun
Karakteristik	Peyzaj
Proje Aşaması	Bitti
Proje Maliyeti (TL)	489.844
Sözleşme Bedeli (TL)	489.844
Önceki Yıllar Harcamaları (TL)	334.017
2019 Yılı Harcamaları (Kesin Hesap Ödemesi TL)	155.827
Toplam Harcama (TL)	489.844
İhale Tarihi	01/08/2018
İşin Sözleşme Tarihi	13/09/2018
Yer Teslimi Tarihi	17/09/2018
İşin Süresi	75
İş Bitim Tarihi	30/11/2018
Nakdi Gerçekleşme (%)	100
Fiziki Gerçekleşme (%)	100

Resim 5. İSTE Göleti



Tablo 20. Merkez Kampüs İstinat Duvarı ve Kanalizasyon İkmali Yapım İşi Bilgi Tablosu

Proje Adı	Merkez Kampüs İstinat Duvarı ve Kanalizasyon İkmali Yapım İşi
Proje Yeri (İlçe/İlçeler)	İskenderun
Karakteristik	Kanalizasyon Hattı, Su İsale Hattı
Proje Aşaması	Bitti
Proje Maliyeti (TL)	980.511
Sözleşme Bedeli (TL)	980.511
Önceki Yıllar Harcamaları (TL)	803.637
2019 Yılı Harcamaları (Kesin Hesap Ödemesi TL)	176.874
Toplam Harcama (TL)	980.5111
İhale Tarihi	25/07/2018
İşin Sözleşme Tarihi	13/09/2018
Yer Teslimi Tarihi	18/09/2018
İşin Süresi	120
İş Bitim Tarihi	15/01/2019
Nakdi Gerçekleşme (%)	100
Fiziki Gerçekleşme (%)	100

Tablo 21. İSTE Kampüs Yürüyüş Yolları Yapım İşi Bilgi Tablosu

Proje Adı	İSTE Kampüs Yürüyüş Yolları Yapım İşi
Proje Yeri (İlçe/İlçeler)	İskenderun
Karakteristik	Kampüs İçi Yol
Proje Aşaması	Bitti
Proje Maliyeti (TL)	892.224
Sözleşme Bedeli (TL)	892.224
Önceki Yıllar Harcamaları (TL)	803.637
2019 Yılı Harcamaları (Kesin Hesap Ödemesi TL)	64.192
Toplam Harcama (TL)	892.224
İhale Tarihi	11/06/2018
İşin Sözleşme Tarihi	19/07/2018
Yer Teslimi Tarihi	23/07/2018
İşin Süresi	150 Gün
İş Bitim Tarihi	19/12/2018
Nakdi Gerçekleşme (%)	100
Fiziki Gerçekleşme (%)	100

Tablo 22. Merkez Kampüs Peyzaj Düzenlemesi ve Yol Yapım İşi Bilgi Tablosu

Proje Adı	Merkez Kampüs Peyzaj Düzenlemesi ve Yol Yapım İşi
Proje Yeri (İlçe/İlçeler)	İskenderun
Karakteristik	Kampüs İçi Yol ve Peyzaj Düzenlemesi
Proje Aşaması	Devam Ediyor
Proje Maliyeti (TL)	399.401
Sözleşme Bedeli (TL)	399.401
2019 Yılı Harcamaları	301.120
Toplam Harcama (TL)	301.120
İhale Tarihi	25/07/2019
İşin Sözleşme Tarihi	27/08/2019
Yer Teslimi Tarihi	28/08/2019
İşin Süresi	120 Gün
İş Bitim Tarihi	25/12/2019
Nakdi Gerçekleşme (%)	75
Fiziki Gerçekleşme (%)	100

Tablo 23. Merkezi Kütüphane Çevre Düzenlemesi Yapım İşi Bilgi Tablosu

Proje Adı	Merkezi Kütüphane Çevre Düzenlemesi Yapım İşi
Proje Yeri (İlçe/İlçeler)	İskenderun
Karakteristik	Kampüs İçi Yol ve Peyzaj Düzenlemesi
Proje Aşaması	Devam Ediyor
Proje Maliyeti (TL)	88.500
Sözleşme Bedeli (TL)	88.500
2019 Yılı Harcamaları (TL)	0
Toplam Harcama (TL)	0
İhale Tarihi	30/10/2019
İşin Sözleşme Tarihi	11/12/2019
Yer Teslimi Tarihi	16/12/2019
İşin Süresi	30 Gün
İş Bitim Tarihi	14/01/2020
Nakdi Gerçekleşme (%)	0
Fiziki Gerçekleşme (%)	100

Tablo 24. Mühendislik ve Merkezi Laboratuvar Bakım Onarım ve Tadilat Yapım İşi Bilgi Tablosu

Proje Adı	Mühendislik ve Merkezi Laboratuvar Bakım Onarım ve Tadilat Yapım İşi
Proje Yeri (İlçe/İlçeler)	İskenderun
Karakteristik	Büyük Onarım
Proje Aşaması	Bitti
Proje Maliyeti (TL)	347.676
Sözleşme Bedeli (TL)	347.676
2019 Yılı Harcamaları (TL)	308.793
Toplam Harcama (TL)	308.793
İhale Tarihi	30/10/2019
İşin Sözleşme Tarihi	14/12/2019
Yer Teslimi Tarihi	15/12/2019
İşin Süresi	45 Gün
İş Bitim Tarihi	30/12/2019
Nakdi Gerçekleşme (%)	89
Fiziki Gerçekleşme (%)	100

Tablo 25. İMYO Makine Atölyesi Bakım Onarım Yapım İşi Bilgi Tablosu

Proje Adı	İMYO Makine Atölyesi Bakım Onarım Yapım İşi
Proje Yeri (İlçe/İlçeler)	İskenderun
Karakteristik	Büyük Onarım
Proje Aşaması	Bitti
Proje Maliyeti (TL)	116.422
Sözleşme Bedeli (TL)	116.422
2019 Yılı Harcamaları (TL)	0
Toplam Harcama (TL)	0
İhale Tarihi	30/10/2019
İşin Sözleşme Tarihi	13/12/2019
Yer Teslimi Tarihi	17/12/2019
İşin Süresi	60 Gün
İş Bitim Tarihi	14/02/2020
Nakdi Gerçekleşme (%)	0
Fiziki Gerçekleşme (%)	25

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Güçlü Yönler

- ④ Özverili, öğrenmeye açık ve idealist ve dinamik bir ekip olmak.
- ④ Hukuk Devleti ilkesine bağlı, iş birliğine açık, şeffaf ve hesap verebilir bir birim olmak.
- ④ Teknolojik imkânlarla sahip olmak.

B- Zayıf Yönler

- ④ Üniversitenin kuruluş aşamasında olması nedeniyle ağır işi yükünün olması.
- ④ Personel sayısının yetersiz olması.

C-Fırsatlar

- ④ Üniversitenin yeni kurulmuş olması.
- ④ Üniversite Master Planının hazırlanmış olması.
- ④ Üniversitenin alt ve üst yapısının planlı bir şekilde yapılabilme imkânına sahip olması.
- ④ Ülke ölçeğinde büyük sanayi ve ticaret kuruluşlarının bulunduğu bir bölgede bulunması.
- ④ Sanayi ve ticari kuruluşlar ile kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütleri ile birlikte proje geliştirebilme potansiyelinin bulunması.

D-Tehditler

- ④ Teknik ve mali mevzuatın sık sık revize edilmesi.
- ④ Nitelikli personel temininde güçlük yaşanması.

V- EKLER**Tablo 26. Harcama Yetkilileri Listesi**

Sıra Nu	Adı-Soyadı	Unvanı	Asıl/Vekil	Göreve Başlama Tarihi	Görevden Ayrılış Tarihi
1	DURMUŞ BAYSAL	Daire Başkanı	Asıl	01.01.2019	19.02.2019
2	EMEL KULAGUZ	Şube Müdürü V.	Vekil	20.02.2019	22.02.2019
3	DURMUŞ BAYSAL	Daire Başkanı	Asıl	23.02.2019	24.03.2019
4	YASİN ERDOĞAN	Daire Başkanı	Vekil	25.03.2019	29.03.2019
5	DURMUŞ BAYSAL	Daire Başkanı	Asıl	30.03.2019	21.04.2019
6	EMEL KULAGUZ	Şube Müdürü V.	Vekil	22.04.2019	26.04.2019
7	DURMUŞ BAYSAL	Daire Başkanı	Asıl	27.04.2019	26.05.2019
8	EMEL KULAGUZ	Şube Müdürü V.	Vekil	27.05.2019	31.05.2019
9	DURMUŞ BAYSAL	Daire Başkanı	Asıl	01.06.2019	25.06.2019
10	EMEL KULAGUZ	Şube Müdürü V.	Vekil	26.06.2019	26.06.2019
11	DURMUŞ BAYSAL	Daire Başkanı	Asıl	27.06.2019	28.07.2019
12	EMEL KULAGUZ	Şube Müdürü V.	Vekil	29.07.2019	02.08.2019
13	DURMUŞ BAYSAL	Daire Başkanı	Asıl	03.08.2019	20.08.2019
14	FATİH GÜNGÖR	Şube Müdürü V.	Vekil	21.08.2019	23.08.2019
15	DURMUŞ BAYSAL	Daire Başkanı	Asıl	24.08.2019	06.10.2019
16	YAHYA KILIÇ	Gen.Sek.Yrd	Vekil	07.10.2019	17.10.2019
17	DURMUŞ BAYSAL	Daire Başkanı	Asıl	18.10.2019	26.11.2019
18	MEHMET KARA	Mühendis	Vekil	27.11.2019	13.12.2019
19	DURMUŞ BAYSAL	Daire Başkanı	Asıl	14.12.2019	17.12.2019
20	MEHMET KARA	Mühendis	Vekil	18.12.2019	20.12.2019
21	DURMUŞ BAYSAL	Daire Başkanı	Asıl	21.12.2019	27.12.2019
22	YAHYA KILIÇ	Gen.Sek.Vekili	Vekil	27.12.2019	31.12.2019

VII- YÖNETİCİ GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Yahya KILIÇ
Daire Başkanı Vekili
İskenderun/HATAY
Şubat 2020